



COMUNE DI MOLINARA

(Provincia di Benevento)

SETTORE TECNICO M.-TRIBUTI-VIGILANZA-COMMERCIO

COPIA

DETERMINAZIONE N. 130 DEL 16-12-2020

Oggetto: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED APPROVAZIONE VERBALE DI GARA PER PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO Servizi e Forniture per Casa di Riposo per Anziani C.A.R.P.A. e PLESSI COMUNALI: SERVIZIO LAVANDERIA E PULIZIA - per il periodo 2021/2022. CIG 850668742F CUP I59C20000180004

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO MANUTENTIVO-TRIBUTI-VIGILANZA E COMMERCIO

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n.70 del 30/12/2014 con la quale si approvava il regolamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 30/11/2019 con la quale si approvava la ricognizione e organizzazione dell'assetto degli uffici con annessa dotazione organica;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale con il quale è stato nominato l'Arch. Angelo Gentilcore Responsabile del Settore Tecnico- Manutentivo;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali D. Lgs n. 267/2000;

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 44 del 23.10.2020, esecutiva come per legge, l'amministrazione Comunale ha formulato linee di indirizzo per l'affidamento del servizio – SERVIZIO LAVANDERIA E PULIZIA - per il periodo 2021/2022 – PER CASA DI RIPOSO CARPA E PLESSI COMUNALI con procedura di gara aperta con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che con il conferimento dell'appalto ed il conseguente contratto si intende procedere all'affidamento del servizio ad oggetto;

VISTA la determina 106 del 05.11.2020 di indizione di gara per procedura aperta per affidamento servizi e forniture per casa di riposo per anziani C.A.R.P.A. – SERVIZIO LAVANDERIA E PULIZIA - per il periodo 2021/2022 , ai sensi del d.Lgs. n. 50/2016;

VISTO che la gara di che trattasi è stata esperita sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95 c.2 D.lgs. 50/2016);

DATO ATTO che l'unica ditta partecipante, nella documentazione amministrativa, era carente nelle notizie riportate nei documenti trasmessi telematicamente e che entro gg 5 (CINQUE) – entro il 12.12.2020 – la ditta R.E.M. CONSULENZE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L. , doveva integrare la documentazione amministrativa, mediante procedura di soccorso istruttorio;

VISTO che la gara di che trattasi è stata esperita telematicamente il giorno 07.12.2020;

DATO ATTO che entro il termine stabilito del giorno 12.12.2020 sono pervenute telematicamente sulla piattaforma telematica Traspare le integrazioni richieste dalla ditta sopra indicata;

VISTI i verbali di gara del 07.12.2020 e del 12.12.2020 che allegati alla presente determina ne costituiscono parte integrante, dal quale si evince che il servizio lavanderia e pulizia per Casa di Riposo per Anziani e plessi comunali - per il periodo 2021/2022 viene affidato alla ditta R.E.M. CONSULENZE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L

VISTA la normativa vigente in materia;

VISTO il D.Lgs n. 50/2016 – nuovo codice dei contratti pubblici;

VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (in S.O. n. 24/L alla Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 178 del 16 luglio 2020), coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, recante: «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale.»

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per quanto esposto indicato in premessa che qui si intende integralmente riportato:

1. **Di approvare** i verbali di gara di appalto per Servizi e Forniture per Casa di Riposo per Anziani C.A.R.P.A. e PLESSI COMUNALI – SERVIZIO LAVANDERIA E PULIZIA - per il periodo 2021/2022 – tali verbali vengono allegati alla presente determina per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. **Di assumere** l'impegno di spesa di euro 123.750,00 al Cod: 1203103 Cap: 1413 a carico del redigendo bilancio 2021/2023;
3. **Di appaltare ed aggiudicare definitivamente** ditta R.E.M. CONSULENZE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L. con sede Legale in Via Roma , Pesco Sannita (BN) – , al prezzo complessivo di € 123.750,00 SERVIZIO LAVANDERIA E PULIZIA - per il periodo 2021/2022;
4. **Di fare** obbligo alla ditta affidataria del servizio in argomento per l'assunzione di tutti gli oneri sulla tracciabilità dei flussi finanziari, D. Lgs. 50/2016.

Di dare atto che la presente determina:

- 1) E' esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile.
- 2) Va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale.
- 3) Va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi.
- 4) Va inserita nel Fascicolo delle determine tenuto presso il Settore Amministrativo Economico-Finanziario e Servizi Sociali

.....
Attestazione ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U. n° 267 del 18.08.2000 con imputazione ai Codici e ai Capitoli sopra riportati del bilancio.

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario di gestione, dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 151, comma 4, T.U. n° 267/2000.

Molinara, lì 16/12/2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO
ECONOMICO - FINANZIARIO
E SERVIZI SOCIALI**

F.to Dott.ssa Nicolina Romano



Comune di Molinara

Provincia di Benevento

PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO SERVIZI E FORNITURE PER CASA DI RIPOSO PER ANZIANI C.A.R.P.A. E PLESSI COMUNALI – SERVIZIO LAVANDERIA E PULIZIA C.A.R.P.A. E PLESSI COMUNALI per il periodo 2021/2022.

CIG 850668742F - CUP I59C20000180004

Mesi 24 con decorrenza dal 1° GENNAIO 2021- 31 DICEMBRE 2022

Importo dell'appalto € 125.000,00

VERBALE DI GARA

Mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 95 del Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. n. 50/2016, offerta economicamente più vantaggiosa:

--L'anno duemilaventi il giorno 7 del mese di dicembre alle ore 15:00 in Molinara presso la Casa Comunale si è riunita la Commissione per appalto del servizio in argomento, così costituita:

Presidente:	Dr. Pietro Mariano Inglese – Segretario Comunale;	PRESENTE
Componente Commissione:	D.ssa Nicolina Romano – Resp. Settore Amm.vo – Economico – Finanziario e dei Servizi Sociali dell'Ente;	PRESENTE
Componente Commissione e Segretario Verbalizzante:	Geom. Pasquale Ferro – Funzionario Ufficio Tecnico – Manutentivo dell'Ente;	PRESENTE

IL PRESIDENTE

RICHIAMA:

--la delibera di C.C. n. 25 del 26.09.2020 per la programmazione dei beni e servizi;

--la delibera di Giunta Comunale n. 44 del 23.10.2020 con la quale sono dettate linee di indirizzo per l'affidamento dei servizi sociali e per la Casa di Riposo per il periodo 2021/2022;

--la determina n.106 del 05.11.2020, di approvazione del bando di gara, disciplinare, allegati, e di indizione di gara per l'affidamento del servizio per CASA DI RIPOSO PER ANZIANI C.A.R.P.A. E PLESSI COMUNALI – SERVIZIO LAVANDERIA E PULIZIA C.A.R.P.A. E PLESSI COMUNALI, è stata indetta gara d'appalto ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016, in base ai criteri indicati nel Bando di gara;

--la determina n. 119 del 07.12.2020 per la nomina della commissione di gara per l'appalto del servizio ad oggetto.

Comune di Molinara

Via Virgilio 1 – 82020 Molinara (BN) -Tel.: 0824 994001 – Fax: 0824 994014

<http://www.comune.molinara.bn.it> E-mail: virgilio@comune.molinara.bn.it



Comune di Molinara

Provincia di Benevento

PRENDE ATTO che entro il termine stabilito delle ore 12:00 del giorno 02.12.2020 sono pervenute telematicamente nella Piattaforma Traspare le seguenti offerte presentate dalle ditte:

- R.E.M. CONSULENZE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE a R.L.

EVIDENZIA che nel bando di gara è prevista la possibilità di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di un'unica offerta purché valida.

SPECIFICA che la documentazione amministrativa, **a pena di esclusione**, deve contenere tutti i documenti previsti nel bando di gara e che l'operatore economico per essere ammesso alla procedura deve aver effettuato il sopralluogo nei modi e nei tempi indicati nel bando ed aver allegato alla documentazione amministrativa attestato di avvenuto sopralluogo a firma del Resp. dell'UTC.

I componenti della commissione di gara, dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità, giuste dichiarazioni agli atti.

PROCEDE quindi:

--attraverso piattaforma telematica all'apertura dell'offerta della ditta R.E.M. CONSULENZE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE a R.L.

ed all'esame della "documentazione amministrativa" prodotta e rileva che:

- il sopralluogo è avvenuto in data 18.11.2020;
- istanza di partecipazione: da integrare con imposta ballo;
- integrazione delle dichiarazioni: i componenti del Consiglio di amministrazione devono rendere le dichiarazioni di cui al capo III"modalità di presentazione dell'offerta";

--La documentazione è carente delle dichiarazioni degli altri componenti della società di cui al capo III"modalità di presentazione dell'offerta", trattandosi di violazione di tipo formale si omette l'applicazione della relativa sanzione, pertanto viene attivata la procedura del soccorso istruttorio assegnando alla ditta partecipante, a pena di esclusione, il termine ultimo di gg. 5 per l'integrazione della documentazione.

La seduta di gara verrà è sospesa alle ore 16:31 e verrà ripresa il giorno 14.12.2020 alle ore 12:00.

IL PRESIDENTE

f.to dott. Pietro M. Inglese

I COMPONENTI DELLA COMMISSIONE

f.to dott.ssa Nicolina Romano
f.to geom. Pasquale Ferro

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

f.to Geom. Pasquale Ferro

Comune di Molinara

Via Virgilio 1 – 82020 Molinara (BN) -Tel.: 0824 994001 – Fax: 0824 994014

<http://www.comune.molinara.bn.it> E-mail: virgilio@comune.molinara.bn.it



Comune di Molinara

Provincia di Benevento

PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO Servizi e Forniture per Casa di Riposo per Anziani C.A.R.P.A. e PLESSI COMUNALI – SERVIZIO LAVANDERIA E PULIZIA - per il periodo 2021/2022. - CIG 850668742F CUP I59C20000180004

Importo dell'appalto € 125.000,00

VERBALE DI GARA N. 2

Mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, art. 95 comma 2 D.Lgs. 50/2016.

--L'anno duemilaventi, il giorno quattordici del mese di dicembre alle ore 12:00 in Molinara presso la Casa Comunale si è riunita la Commissione per l'appalto servizio di cui sopra, così costituita:

Presidente:	Dr. Pietro Mariano Inglese – Segretario Comunale;	PRESENTE
Componente Commissione:	D.ssa Nicolina Romano – Resp. Settore Amm.vo – Economico – Finanziario e dei Servizi Sociali dell'Ente;	PRESENTE
Componente Commissione e Segretario Verbalizzante:	Geom. Pasquale Ferro – Funzionario Ufficio Tecnico – Manutentivo dell'Ente;	PRESENTE

Sono presenti, altresì, in rappresentanza //////////////////////////////////

IL PRESIDENTE

RICHIAMATO il precedente verbale di gara del 7.12.2020 con ricorso alla procedura di soccorso istruttorio;

PRENDE ATTO che entro il termine stabilito del giorno 12.12.2020 sono pervenute telematicamente sulla piattaforma telematica Traspare le integrazioni richieste:

--dichiarazioni integrative del Vice Presidente e del componente del consiglio che ai sensi dell'art. 80 del d.Lgs. 50/2016 non sussistono cause di incompatibilità;

ESAMINATA la documentazione integrativa della documentazione amministrativa e la regolarità della stessa, la ditta *R.E.M. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R. L.*, VIENE AMMESSA per le ulteriori fasi di procedura di gara.

Comune di Molinara

Via Virgilio 1 – 82020 Molinara (BN) - **Tel.:** 0824 994001 – **Fax:** 0824 994014

http://www.comune.molinara.bn.it **E-mail:** virgilio@comune.molinara.bn.it



Comune di Molinara

Provincia di Benevento

Alle ore 12:28 la commissione in seduta pubblica procede all'apertura telematica dell'offerta tecnica composta da:

1. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E MODALITA' ORGANIZZATIVA DEL TERRITORIO – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA;
2. PROGETTO SERVIZIO LAVANDERIA E PULIZIA COMPOSTO DA N. 25 PAG.

Come previsto dal Bando di gara, l'aggiudicazione verrà effettuata secondo i seguenti parametri:
--Art. 95 del Codice dei contratti pubblici, D.lgs. n. 50/2016, offerta economicamente più vantaggiosa.

Il servizio sarà affidato sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

--Modalità di aggiudicazione:

- Offerta tecnica Punti 80/100
- Offerta economica Punti 20/100

Elenco degli elementi e relativi punteggi e sub-punteggi

1.	Qualità tecnico-progettuale: Max punti 40	Punti
1.1	Accuratezza del progetto relativamente alle finalità del bando;	da 0 a 15
1.2	Qualità del progetto relativamente a: conoscenza della struttura e capacità di lettura dei bisogni in funzione delle azioni del servizio; modalità di selezione del personale e di sostituzione, forme e strumenti di incentivazione dei lavoratori; attività di formazione e supervisione del personale impiegato nel servizio; strumenti per la verifica della qualità e del raggiungimento degli obiettivi (valutazione della efficienza/efficacia), sistema di monitoraggio e rilevazione della qualità percepita e del grado di soddisfazione dell'utenza; quantità e qualità del materiale e delle attrezzature che si intendono utilizzare per lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto;	da 0 a 10
1.3	Curriculum comprovante l'esperienza, il titolo di studio e la passata attività del responsabile del servizio;	da 0 a 5
1.4	Definizione di standard di qualità del servizio (es: rapporto operatori/utenti; ecc...) e di strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro;	da 0 a 5
1.5	possesso di certificazioni di qualità relative ai soggetti partecipanti ovvero ai servizi/interventi da questi offerti (es: Certificazione ISO 9000; ecc.).	da 0 a 5
	PUNTEGGIO TOTALE INDICATORE 1	40

(INDICATORE relativo alla PARTE SECONDA):

Comune di Molinara

Via Virgilio 1 – 82020 Molinara (BN) -Tel.: 0824 994001 – Fax: 0824 994014

<http://www.comune.molinara.bn.it> E-mail: virgilio@comune.molinara.bn.it



Comune di Molinara

Provincia di Benevento

2.	Qualità organizzativa: Max punti 25	Punti
2.1	Dotazione strumentale;	da 0 a 10
2.2	Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro;	da 0 a 5
2.3	Qualificazione ed esperienza professionale pregressa del personale operante nel progetto, in attività riguardanti l'oggetto del presente bando;	da 0 a 5
2.4	Capacità di attivare e collaborare con la rete dei Servizi territoriali e con Associazioni di Volontariato.	da 0 a 5
	PUNTEGGIO TOTALE INDICATORE 2	25

(INDICATORE relativo alla PARTE TERZA):

3.	Proposta di arricchimento dell'offerta: max 15 punti	Punti
3.1	Valore aggiuntivo/arricchimento dell'offerta in termini migliorativi rispetto alle prestazioni richieste nel capitolato tecnico di gara in termini di:	
	a. Incremento attività (ore/giorni);	Da 0 a 8
	b. Modalità di organizzazione del servizio e gestione delle criticità. Regolamento ANAC impegno ad assorbire personale già impegnato ed operativo nel servizio Carpa al fine di mantenere i livelli occupazionali esistenti, compatibilmente nella capacità di autonomia di impresa e nel rispetto dei principi di libera iniziativa economica;	Da 0 a 5
	c. Modalità di gestione utenza;	Da 0 a 2
	PUNTEGGIO TOTALE INDICATORE 3	15

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi saranno espressi con tre cifre decimali e l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata nel modo che segue:

per ciascun sub-criterio individuato all'interno dei criteri sopra descritti, ciascun componente della commissione assegnerà un coefficiente da 0 (zero) ad 1 (uno) in relazione della seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIENTE
OTTIMO	1
BUONO	0,8
DISCRETO	0,6
SUFFICIENTE	0,4
SCARSO	0,2
INSUFFICIENTE	0

Comune di Molinara

Via Virgilio 1 – 82020 Molinara (BN) -Tel.: 0824 994001 – Fax: 0824 994014

<http://www.comune.molinara.bn.it> E-mail: virgilio@comune.molinara.bn.it



Comune di Molinara

Provincia di Benevento

Si procederà, per ciascun sub-criterio, al calcolo del coefficiente medio risultante dalla media aritmetica dei coefficienti espressi dai singoli commissari, con arrotondamento alla terza cifra decimale. Vengono quindi determinati i coefficienti definitivi ($V_{(a) i}$) riportando ad 1 la media più alta. I rimanenti coefficienti verranno rapportati al coefficienti con media più alta in maniera proporzionale.

Per l'attribuzione del punteggio di qualità si procede, quindi, secondo la seguente formula:

$$P_{(i)} = \sum n [W_j \cdot V_{(a) i}]$$

Dove

$P_{(i)}$ = punteggio dell'offerta i-esima;

n = numero totale dei requisiti;

W_j = peso o punteggio massimo attribuibile al requisito (j);

$V_{(a) i}$ = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (i) rispetto al requisito (j) variabile tra zero e uno (come sopra determinato);

$\sum n$ = sommatoria;

Si precisa che:

- In caso di mancata presentazione dell'offerta tecnica, al relativo concorrente sarà attribuito inderogabilmente un punteggio "zero" nella valutazione;
- nel caso un'offerta tecnica sia parziale per la mancata presentazione di proposte migliorative relativamente ad uno o più di uno dei criteri di valutazione, al predetto criterio sarà attribuito inderogabilmente un punteggio "zero" nella valutazione.

--Sulla base di tale metodo, una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, sui singoli criteri viene calcolata, per ciascun criterio, la media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

--Ove per il singolo criterio nessun concorrente assuma il valore uno, tale valore uno è attribuito al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti. Quindi, per ciascun concorrente si moltiplicano i coefficienti riparametrati per il valore dei fattori ponderali assegnati a ciascun criterio. Si procede, quindi, alla somma dei punteggi così ottenuti da ciascun concorrente.

--La commissione tecnica esprimerà le proprie valutazioni tecnico-qualitative che saranno poste a base dell'aggiudicazione. Ciascun punteggio parziale sarà influenzato da tutte quelle variabili che risulteranno dalla documentazione presentata dai singoli concorrenti, ritenute, comunque, vantaggiose per l'amministrazione aggiudicatrice.

--**ULTIMATE** le operazioni di verifica della documentazione tecnica prodotta dalle ditte concorrenti, alle ore 12: 30 il Presidente, unitamente alla Commissione di gara, continua – in seduta segreta – alla valutazione della documentazione tecnica presentate dalle ditte concorrenti.

Elenco degli elementi e relativi punteggi e sub-punteggi per affidamento servizio oggetto di gara.

DITTA: R.E.M. CONSULENZE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.

1	Qualità tecnico-progettuale: Max punti 40	Punti	Votazione INGLESE	Votazione ROMANO	Votazione FERRO	TOTALE
1.1	Accuratezza del progetto relativamente alle finalità del bando;	da 0 a 15	0,8	0,8	0,8	12

Comune di Molinara

Via Virgilio 1 – 82020 Molinara (BN) - **Tel.:** 0824 994001 – **Fax:** 0824 994014

http://www.comune.molinara.bn.it **E-mail:** virgilio@comune.molinara.bn.it



Comune di Molinara

Provincia di Benevento

	Qualità del progetto relativamente a: conoscenza della struttura e capacità di lettura dei bisogni in funzione delle azioni del servizio; modalità di selezione del personale e di sostituzione, forme e strumenti di incentivazione dei lavoratori; attività di formazione e supervisione del personale impiegato nel servizio;					
1. strumenti per la verifica della qualità e del raggiungimento degli obiettivi 2	(valutazione della efficienza/efficacia), sistema di monitoraggio e rilevazione della qualità percepita e del grado di soddisfazione dell'utenza; quantità e qualità del materiale e delle attrezzature che si intendono utilizzare per lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto;	da 0 a 10	0,85	0,85	0,85	8,5
1. Curriculum comprovante l'esperienza, il titolo di studio e la passata attività del responsabile del servizio; 3		da 0 a 5	0,8	0,8	0,8	4
1. Definizione di standard di qualità del servizio (es: rapporto operatori/utenti; ecc...) e di strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro; 4		da 0 a 5	0,8	0,8	0,8	4
1. Possesso di certificazioni di qualità relative ai soggetti partecipanti ovvero ai servizi/interventi da questi offerti (es: Certificazione ISO 9000; ecc.). 5		da 0 a 5	/	/	/	0
	PUNTEGGIO TOTALE INDICATORE 1	40	TOTALE			28,5

(INDICATORE relativo alla PARTE SECONDA):

2.	Qualità organizzativa: Max punti 25	Punti	Votazione INGLESE	Votazione ROMANO	Votazione FERRO	TOTALE
2.1	Dotazione strumentale;	da 0 a 10	0,75	0,75	0,75	7,5
2.2	Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro	da 0 a 5	0,8	0,8	0,8	4
2.3	Qualificazione ed esperienza professionale pregressa del personale operante nel progetto, in attività riguardanti l'oggetto del presente bando;	da 0 a 5	0,8	0,8	0,8	4
2.4	Capacità di attivare e collaborare con la rete dei Servizi territoriali e con Associazioni di Volontariato.	da 0 a 5	0,75	0,75	0,75	3,75
	PUNTEGGIO TOTALE INDICATORE 2	25	TOTALE			19,25

Comune di Molinara

Via Virgilio 1 – 82020 Molinara (BN) -Tel.: 0824 994001 – Fax: 0824 994014

<http://www.comune.molinara.bn.it> E-mail: virgilio@comune.molinara.bn.it



Comune di Molinara

Provincia di Benevento

(INDICATORE relativo alla PARTE TERZA):

3.	Proposta di arricchimento dell'offerta: max 15 punti	Punti	Votazione INGLESE	Votazione ROMAN	Votazione FERRO	TOT.
3.1	Valore aggiuntivo/arricchimento dell'offerta in termini migliorativi rispetto alle prestazioni richieste nel capitolato tecnico di gara in termini di:					
	a. Incremento attività (ore/giorni);	Da 0 a 8	0,8	0,8	0,8	6,4
	b. Modalità di organizzazione del servizio e gestione delle criticità. Regolamento ANAC impegno ad assorbire personale già impegnato ed operativo nel servizio Carpa al fine di mantenere i livelli occupazionali esistenti, compatibilmente nella capacità di autonomia di impresa e nel rispetto dei principi di libera iniziativa economica	Da 0 a 5	0,8	0,8	0,8	4
	c. Modalità di gestione utenza;	Da 0 a 2	1	1	1	2
PUNTEGGIO TOTALE INDICATORE 3		15	TOTALE			12,4

PUNTEGGIO OTTENUTO PER DITTA: 60,15

GIUDIZIO SINTETICO: BUONO

Terminate le operazioni di valutazione delle proposte migliorative presentate mediante l'attribuzione dei relativi punteggi viene elaborato il seguente prospetto riepilogativo:

n.	Ditta	PUNTEGGIO
1	<u>R.E.M. CONSULENZE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.</u>	60,15

Alle ore 13:23 LA SEDUTA SEGRETA E' SCIOLTA E LA COMMISSIONE DI GARA PROSEGUE IN SEDUTA PUBBLICA:

IL PRESIDENTE DI GARA

-- dà lettura dei punteggi attribuiti mediante valutazione dell'offerta tecnica prodotta dalle ditte concorrenti;

--eseguita la suddetta operazione procede all'apertura telematica dell'offerta economica e rileva quanto segue:

Comune di Molinara

Via Virgilio 1 – 82020 Molinara (BN) -Tel.: 0824 994001 – Fax: 0824 994014

<http://www.comune.molinara.bn.it> E-mail: virgilio@comune.molinara.bn.it



Comune di Molinara

Provincia di Benevento

ditta: R.E.M. CONSULENZE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.

offre un ribasso del 1% pari ad € 123.750,00

Sulla base della offerta economica presentata dalla ditta partecipante, viene attribuito il seguente punteggio per l'offerta economica mediante seguente formula:

prezzo più basso offerto x 20

prezzo società – i =-----

prezzo offerto da valutare

DITTA PARTECIPANTE	OFFERTA ECONOMICA	PUNTI ASSEGNATI
<u>R.E.M. CONSULENZE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.</u>	€ 123.750,00	20

--ultimate le operazioni di cui sopra, formula la graduatoria finale del punteggio tecnico – economico

- **DITTA: R.E.M. CONSULENZE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.**

Punteggio qualità tecnico – progettuale/organizzativa	Punteggio offerta economica	Totale punti
60,15	20	80,15

Il Presidente, al termine di tutte le predette operazioni, dichiara aggiudicazione provvisoria della gara per l'espletamento del Servizio Infermieristico – Tutelare – Mensa Carpa e scuola per un periodo di 24 mesi per il periodo 2021/2022, la ditta **R.E.M. CONSULENZE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.** al prezzo di € 123.750,00 (€ centoventitremilasettecentocinquanta,00) .

L'aggiudicazione è fatta con riserva di approvazione da parte del Responsabile del Settore Tecnico.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

Ore 13:53 del giorno 14.12.2020

IL PRESIDENTE

f.to dott. Pietro M. Inglese

I COMPONENTI DELLA COMMISSIONE

f.to dott.ssa Nicolina Romano

f.to geom. Pasquale Ferro

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

f.to Geom. Pasquale Ferro

Comune di Molinara

Via Virgilio 1 – 82020 Molinara (BN) -Tel.: 0824 994001 – Fax: 0824 994014

<http://www.comune.molinara.bn.it> E-mail: virgilio@comune.molinara.bn.it

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**Il Responsabile del Settore Tecnico M.
Tributi-Vigilanza-Commercio
F.to Arch. Angelo Gentilcore**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 16-12-2020 al 31-12-2020

Lì 16-12-2020

**Responsabile Pubblicazione
F.to Alfonso D'Ambrosio**

E' copia conforme all'originale

**Il Responsabile del Settore Tecnico M.
Tributi-Vigilanza-Commercio
Arch. Angelo Gentilcore**